

OFFRE D'EMPLOI

L'Adapei de la Corrèze recrute sur l'Offre Travail et Insertion :

1 Responsable d'Etablissements (H/F) ESAT - CDI Temps plein - Fonction de Direction

MISSIONS ET PROFIL DU POSTE

Sous l'autorité et la supervision du Directeur de l'Offre, le responsable d'Etablissements gère les Ateliers Le Theil à USSEL et Mulatet à TULLE.

Il exerce les missions suivantes :

- **Gestion des établissements et des services**
Gère, répartit et planifie les moyens matériels,
Contrôle et suit l'évolution des dépenses et des recettes dans le respect du budget annuel
Est associé à l'élaboration, la mise en œuvre et au suivi du PPI
En lien avec les Moniteurs Principaux d'Atelier, est l'interlocuteur privilégiés des clients et des fournisseurs
Définir le cadre évaluatif et mettre en œuvre le plan d'amélioration continue de la qualité,
Est garant du suivi de l'activité commercial (Chiffre d'Affaires) et de la bonne adéquation avec les Projets Personnalisés des personnes accompagnées.
Veille au strict respect de la réglementation en matière d'hygiène, de sécurité et conditions de travail, ainsi que la protection des personnes et l'assurance des biens.
- **Gestion du personnel :**
Encadre et anime les équipes pluridisciplinaires,
Assisté du service RH, il applique le droit du travail et la CCN
Participe au recrutement du personnel non-cadre et cadre technique,
Supervise et contrôle la gestion des ressources humaines (Planning, congés, entretiens professionnels...) dans le respect du cadre légal et réglementaire et des accords d'entreprises.
Veille au suivi et à la mise en œuvre du budget formation des TH et des salariés de ces établissements, en lien avec le service RH
- **Coordination – Animation**
Assure des missions spécifiques et transversales sur un plan Associatif,
Organise et anime les réunions des équipes des deux sites
Assiste ou représente la Direction, à sa demande, auprès des pouvoirs publics et/ou partenaires, pour les questions relatives au fonctionnement de l'établissement/service.

Éléments de compétences requis et nécessaires à la tenue du poste

*** Savoir / savoir faire :**

- Maîtrise de la législation du secteur médico-social
- Bonne maîtrise de l'outil informatique et du pack office
- Connaissances en gestion administrative et financière
- Connaissances en management

*** Savoir-être :**

- Capacité relationnelle
- Capacités d'analyse et Esprit de synthèse
- Aptitude à la communication orale et écrite
- Capacités d'écoute, d'organisation et d'adaptation

SITUATION CONVENTIONNELLE

Poste de cadre annexe 6 de la CCNT 03 1966 - Rémunération selon diplôme et expérience

Véhicule de service, téléphone - Mutuelle (50% de participation), Prévoyance - RTT 23 jours/an, Avantages CE

DIPLOMES REQUIS

- Diplôme de Niveau 6 souhaité

DEPOT DES CANDIDATURES

Adresser lettre de motivation et curriculum vitae, au plus tard le 10/11/2021 à :

Monsieur Gérard RESTOUX - Directeur Général - ADAPEI de la Corrèze - 3, allée des Châtaigniers - 19360 MALEMORT

Ou par mail : recrutement@adapeicorreze.fr

DATE DE PRISE DE FONCTION

Dès que possible

La Directrice de l'Offre Travail et Insertion
P. MARRA

Malemort, le 26/10/2021

Le Directeur Général,
G. RESTOUX